**武汉商贸职业学院待改进课堂诊改表**

学院（部）： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教师姓名 |  | 人事编码 |  |
| 课程名称 |  | 教师性质 | 专 职 行政兼课 校外兼职 校外兼课  |
| 授课班级 |  | 督评时间 |  |
| 主要问题： |
| 主客观原因分析： |
| 改进措施： |
| 改进情况： 改进评分： 学院（部）兼职督导： 年 月 日 |

备注：此表由待改进课堂教师填写后交由学院（部）分配至兼职督导员进行改进评价，评价结束后由学院（部）负责归档，不学校定期进行抽查。

发展规划与质量管理处制表